

计算机学院

关于实行完全学分制的总体安排

（从 2016 级新生开始）

为贯彻落实我校 2015 年 10 月 28 日印发的《北京理工大学珠海学院关于推进完全学分制的实施意见》，顺应高等教育发展形势，全面推动我院 2016 级完全学分制工作。学院实行完全学分制的总体安排分为调研、拟出草案阶段，培养方案研讨、制定、完善阶段，实施准备阶段，以上三个阶段既是对现有工作的继承，又对下一步工作框定，需要各个部分协同完成，为了让各项工作环环相扣，有序推进，特制定了这三个阶段任务安排，具体如下：

一、调研、拟出草案阶段，具体内容请见表 1。

表 1: 调研、拟出草案阶段安排表

编号	完成内容	完成要求	完成时间	完成情况	负责部门（主要负责人）
1	分类收集、整理和分析国家、广东省和学校有关完全学分制的管理规定。	既要搞清楚其字面意思，又要吃透其内涵精髓，保证我院在实施完全学分制时既不违反规定，又能充分利用规定提供的可操作空间。	2015.10.15- 2015.10.20	已完成	办公室 (胡敬朋)
2	收集和整理全国（特别是广东省同类院校）已实施完全学分制的高校的实施方案和配套细则，并结合我院实际进行比较和分析，供领导决策时参考。	既要搞清楚其异同点，又要搞清楚其差异性的原因，还要搞清楚其各自的配套条件以及我院与之比较的具体状况，为我院既能博采众长、又能因地制宜地制定完全学分制实施方案和配套细则打下坚实的基础。	2015.10.21- 2015.10.30	已完成	办公室 (胡敬朋)
3	动员各部门深入学习学校	深入学习学校下发《北京理	2015.10.31	已完成	各教研室、

	《北京理工大学珠海学院关于推进完全学分制的实施意见》	工大学珠海学院关于推进完全学分制的实施意见》等相关文件，理解相关政策精神。	-2015.11.10		各中心、办公室 (胡敬朋)
4	到广东省已施行完全学分制的高校（特别是同类院校）进行实地调研。	吸取他们较为成熟的经验，注意克服他们已经出现的问题，为我院实施完全学分制提供参考。	2015.11.12- 2015.11.30	已部分完成	学院领导、 办公室教务 代表、教师 代表 (卯静)
5	拟定出我院实施完全学分制的方案草案、配套细则和配套条件的解决办法。	在政策指导下，在理论研究的基础上，结合其他院校的实践操作方案，根据我院实际情况，初步拟出我院实施完全学分制的实施方案草案、配套细则和需要完善的配套条件及解决办法。重点为人才培养原则与框架。	2015.12.1- 2015.12.10	已部分完成	办 公 室 (胡敬朋)

二、 培养方案研讨、制定、完善阶段，具体内容请见表 2。

表 2：二、 培养方案研讨、制定、完善阶段安排

编号	完成内容	完成要求	完成时间	完成情况	负责部门（主要负责人）
1	2016 级完全学分制培养方案研讨。	各教研室依据学校、学院完全学分制方案，对 2016 级完全学分制培养方案进行研讨，初步落实各专业、方向知识体系需求，课程等相关内容。	2015.12.1- 2015.12.13	待完成	各教研室 (胡敬朋)
2	制定 2016 级人才培养方案。	根据国家教育部提出的高等院校培养目标和基本规格，结合学分制下的专业人才培养目标和规格，按完全学分制的要求科学合理地制定各专业 2016 级人才培养方案。	2015.12.14- 2015.12.18	待完成	各教研室 (胡敬朋)
3	邀请院内外专家论证。	邀请院内外专家对我院基本证实的完全学分制实施方案、配套细则和配套条件、人才培养方案进行论证，继续完善我院完全学分制的实施方案、配套细则和配套条件。	2015.12.19- 2015.12.24 (先发后审谈)	待完成	学院学术委员会（路院长、周肖树）

4	在广泛听取意见和校内外专家论证的基础上，继续完善我院实施完全学分制的方案、配套细则和配套条件。	形成基本正式的全面学分制实施方案、2016 级人才培养方案、配套细则、配套条件。	2015.12.25- 2015.12.30	待完成	各教研室 (胡敬朋)
---	---	--	---------------------------	-----	---------------

三、实施准备阶段

实施准备阶段主要包括以下内容：完善学分制主体制度以及配套细则(包括制定人才培养方案和选课指南、修订学士学位授予工作细则)，完善配套制度（包括完善招生就业制度，改革人事管理与分配制度，建立与完善学生管理工作机制，健全教学后勤保障机制），完善系统（包括更换教务管理系统和完善财务管理系统），全面宣讲与重点培训（包括向全院教师、教辅人员、行政人员广泛宣传，初步确定学生顾问人选，人员培训，向 2016 级新生宣讲实施方案和配套细则，指导按学分制管理的低年级学生），具体内容请见表 3。

表 3：实施准备阶段安排表

编号	完成内容	完成要求	完成时间	完成情况	负责部门 (主要负责人)
1	制定完全学分制宣传小册子	按照完全学分制的要求，制定完全学分制宣传小册子，广泛宣传我院实施完全学分制原因、目的、意义、方案和细则以及与学年制的区别等，让广大教职工和学生了解完全学分制。可参考台湾大学成熟做法	2016.1.1- 2016.5.30	待完成	学工办（张振）/ 教研室技术支持
2	进一步完善学分制主体制度以及配套细则。	根据学院领导的思路，组织相关人员对学分制主体制度以及配套细则进行深刻	2016.1.1- 2016.1.20	待完成	各教研室 (胡敬朋)

		的探讨与反思,尽最大可能发现实施过程中可能会出现的问题以及寻找合适的解决办法,更进一步完善学分制主体制度以及配套细则。			
3	制定选课指南。	按照完全学分制的要求,制定适用于完全学分制的选课指南,包括课程设置、操作说明等,规范管理学生学分制的修读过程,客观正确地引导学生选课。	2016.3-2016.5	待完成	各教研室 (胡敬朋)
4	确定招生宣传内容并完善招生就业制度。	确定 2016 级新生招生宣传内容,在招生宣传中明确 2016 级新生按学分制管理、收费,完善招生就业制度。	2016.5-2016.6	待完成	学工办 (张振)
5	改革人事管理与分配制度。	按照完全学分制要求,改革人事管理与分配制度。	2015.12-2016.5	待完成	办公室(路院长,卯静)
6	建立与完善适应完全学分制要求的学生管理工作机制。	按照完全学分制要求修订《学生手册》的相关规定,建立与完善适应完全学分制要求的学生管理工作机制。	2016.3-2016.5	待完成	学工办(张振)
7	健全教学后勤保障机制。	按照完全学分制要求,健全教学后勤保障机制,确保顺利地实行完全学分制。	2016.3-2016.5	待完成	学院各部门 (周天剑)
8	学习学校各类完全学分制管理系统。	适应学分制管理需求,配合学校,组织相关人员学习学校完全学分制各类管理系统,教务、人事、财务、学籍等管理系统;	2015.11-2016.7	待完成	各部门 (路院长、软工教研室)
9	教师、教辅人员、行政人员动员。	分批向全院教师、教辅人员、行政人员广泛宣传我院实施完全学分制原因、目的、意义、方案和细则等,争取广大教职工的理解、认	2016.5	待完成	各部门 (卯静)

		同和支持。			
10	初步确定学生顾问人选。	按照完全学分制的要求进行学生顾问遴选,初步确定学生顾问人选。	2016.5	待完成	学工办 (张振)
11	人员培训。	培训学生顾问(VIP)、教学管理人员、各教研室及其他相关人员,让其完全了解完全学分制的实施方案、配套细则和操作方法。	2016.6	待完成	各部门 (张振)
12	向 2016 级新生宣讲实施方案和配套细则。	向 2016 级新生宣讲我院实施完全学分制原因、目的、意义、方案和细则等,让广大 2016 级新生了解完全学分制的实施方案、配套细则和操作方法,并争取他们的理解、认同和支持。	2016.9	待完成	学工办 (张振、各教研室)
13	指导按学分制管理 2016 级学生。	根据完全学分制的要求以及相关配套细则,指导按学分制管理的 2016 级学生选第一学期的课程(此处课程是指专业课,公共必修课由学院统一安排,2016 第一学期的课程安排要强调,尤其是新引入的课程准备)、缴费等。	2016.9	待完成	各教研室课程负责人(各导师)/学工办

计算机学院

2015 年 11 月 12 日星期四